

Số: *02* /BC-TKT

Vạn Ninh, ngày 14 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO
Kết quả kiểm tra công vụ năm 2022

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh

Căn cứ Kế hoạch số 1055/KH-UBND ngày 31/3/2022 của UBND huyện Vạn Ninh về việc kiểm tra công vụ năm 2022.

Căn cứ Quyết định số 836/QĐ-UBND ngày 27/4/2022 của UBND huyện Vạn Ninh về việc thành lập Tổ kiểm tra công vụ năm 2022.

Sau quá trình kiểm tra, Tổ kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

I. THỜI GIAN, ĐƠN VỊ, HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Thời gian, đơn vị kiểm tra:

* Kiểm tra định kỳ: 06 cơ quan, đơn vị

- Phòng Tư pháp: Ngày 15/5/2022

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện: Ngày 17/5/2022

- Ban Quản lý dự án các CTXD huyện: Ngày 18/5/2022

- UBND xã Vạn Hưng: Ngày 18/5/2022

- UBND xã Vạn Khánh: Ngày 19/5/2022

- UBND xã Vạn Thạnh: Ngày 19/5/2022

* Kiểm tra đột xuất: 02 cơ quan, đơn vị

- UBND xã Vạn Thắng: Ngày 07/6/2022

- UBND thị trấn Vạn Giã: Ngày 07/6/2022

2. Hình thức kiểm tra: Kiểm tra thực tế và kiểm tra qua báo cáo.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Kết quả đạt được

1.1. Việc triển khai và thực hiện các văn bản liên quan đến kỷ luật, kỷ cương hành chính

Các cấp ủy Đảng, các cơ quan, đơn vị, địa phương đã thường xuyên quán triệt, triển khai, tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản của Trung ương, của tỉnh về kỷ luật, kỷ cương hành chính như: Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch số 10316/KH-UBND ngày 22/12/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa về kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp, Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 03/4/2013 của UBND huyện về tăng cường, kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn huyện Vạn Ninh, Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa, Công văn số 1209/UBND-

NV ngày 05/5/2020 của UBND huyện Vạn Ninh...và các văn bản khác có liên quan đến kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước.

1.2. Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở

- Đa số các cơ quan, đơn vị, địa phương đã nghiêm túc thực hiện quy định về thời giờ làm việc; số lượng cán bộ, công chức, viên chức có mặt tại nơi làm việc tương đối đầy đủ; Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai thời gian làm việc, thời gian tiếp nhận và trả kết quả; Các đơn vị đã treo Quốc kỳ, Quốc huy; trang bị thẻ đeo, bảng giới thiệu chức danh để bàn; thiết lập hòm thư góp ý, điện thoại đường dây nóng; Trang phục của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức khi thực thi công vụ gọn gàng, văn minh, lịch sự. Tại thời điểm kiểm tra, ở một số đơn vị có công dân đến giao dịch, cán bộ, công chức có ý thức làm việc nghiêm túc, trách nhiệm, thái độ hòa nhã, đúng mực với nhân dân.

Qua kiểm tra đột xuất, không có hiện tượng cán bộ, công chức, viên chức hút thuốc lá và sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc.

- Về công tác tiếp công dân: UBND các xã, thị trấn đều bố trí phòng tiếp công dân riêng, thực hiện niêm yết nội quy, thời gian tiếp công dân; ban hành quy chế tiếp công dân và phân công cán bộ, công chức tiếp công dân thường xuyên, định kỳ.

Hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: UBND huyện và các xã, thị trấn đã bố trí đủ số lượng công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, vị trí chức danh đảm nhiệm phù hợp với chuyên môn được đào tạo. Đội ngũ công chức tại bộ phận này cơ bản đã thực hiện đúng nội quy, quy định trong thực thi nhiệm vụ.

- Đến thời điểm kiểm tra, các cơ quan, đơn vị, địa phương không có đơn thư, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân liên quan đến kỷ luật, kỷ cương hành chính; Cán bộ, công chức, viên chức không vi phạm các nội quy, quy chế, kỷ luật, kỷ cương hành chính và không có thái độ những nhieu, gây phiền hà cho tổ chức cá nhân đến liên hệ công tác.

2. Tồn tại, hạn chế

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra chưa thực hiện tốt việc niêm yết công khai Quy chế văn hóa công sở, Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử tại trụ sở làm việc (Ban Quản lý Dự án các CTXD huyện, Phòng Tư pháp huyện).

- Vẫn còn đơn vị chưa công khai lịch công tác của cán bộ, công chức được giao thực hiện nhiệm vụ công vụ ngoài cơ quan (đi cơ sở, đi họp, đi công tác...) để thuận lợi cho việc quản lý, theo dõi, giám sát, thanh tra, kiểm tra công vụ.

- Một số cơ quan, đơn vị, địa phương chưa bố trí đầy đủ bảng tên để bàn giới thiệu chức danh (thị trấn Vạn Giã, xã Vạn Thắng, xã Vạn Khánh, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện).

- Tại thời điểm kiểm tra, nhân sự phụ trách các lĩnh vực tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện cũng như các xã có mặt chưa đầy đủ; trang thiết bị (ghế, quạt, nước uống...) chưa bố trí đầy đủ để phục vụ cho tổ chức và công dân đến giao dịch.

- Một số tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội ở các xã, thị trấn không có mặt tại cơ quan trong giờ làm việc.

III. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ CỦA TỔ KIỂM TRA

Qua các buổi kiểm tra, Tổ kiểm tra kết luận và kiến nghị UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau:

1. Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch số 10316/KH-UBND ngày 22/12/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa về kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp, Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 03/4/2013 của UBND huyện về tăng cường, kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn huyện Vạn Ninh, Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa, Công văn số 1209/UBND-NV ngày 05/5/2020 của UBND huyện Vạn Ninh.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành nghiêm giờ giấc và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc theo quy định của pháp luật; nghiêm túc thực hiện quy định, không sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa; không hút thuốc trong phòng làm việc, phòng họp, hội trường.... Tăng cường xử lý, ngăn chặn và có biện pháp chấn chỉnh ngay tình trạng những nhiễu, tiêu cực; thái độ, trách nhiệm và văn hóa ứng xử chưa đúng mực của cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý khi gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

3. Các cơ quan, đơn vị, địa phương phải thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai các nội quy, quy chế, quy định, quyết định và các văn bản khác của cơ quan, đơn vị tại trụ sở làm việc. Trang bị đầy đủ thẻ đeo, bảng giới thiệu chức danh cho cán bộ, công chức, viên chức khi thực hiện nhiệm vụ công vụ.

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm tra của Tổ Kiểm tra công vụ năm 2022, kính báo cáo UBND huyện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Phòng Nội vụ;
- Tổ Kiểm tra;
- Các đơn vị được kiểm tra (8-vbđt);
- Lưu: TKT, H.

TỔ TRƯỞNG TỔ KIỂM TRA



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG NỘI VỤ
Nguyễn Hồng

